



KODEKS RAVNANJA



Integriteta: temelj naših dejanj



Najbolj od vsega smo ponosni na ustvarjenih več kot 117.000 novih delovnih mest v 27 državah.

Za uspeh skupine je potrebno, da se vsak od nas zaveže k spoštovanju etičnih in družbenih načel, ki usmerjajo naše vsakodnevno ravnanje. S temi načeli želimo zadovoljiti naše stranke, varovati zdravje in dobro počutje zaposlenih pri delu, spodbujati vzorne odnose z našimi partnerji in varovati okolje.

Ta posodobljena različica našega kodeksa ravnanja krepi naše zaveze in prispeva k jasnosti etičnih zahtev, ki jih je treba upoštevati pri naših dejavnostih. Pomembno je, da vsak posamezno in vsi skupaj natančno opredelimo, katera vedenja so sprejemljiva in katerih ne dovolimo.

Z etičnimi vprašanji se pogosto srečujemo. Ta kodeks ni namenjen obravnavi vseh tveganih situacij, vendar ponuja dragocene napotke, kako se jim izogniti. Razvili smo zemljevid tveganj z namenom učinkovitega prikaza dobrih praks, ki pogosto od nas zahtevajo preprosto le ravnanje po zdravi pameti!

Naš kodeks ravnanja pa je tudi temeljni steber naše protikorupcijske politike. Skupno dobrobit dosegamo s praktičnim pristopom, ki upošteva dejavnosti skupine Samsic v Franciji in na mednarodni ravni.

Za obravnavo morebitnih ali dejanskih kršitev naših načel smo vzpostavili sistem za prijavo nepravilnosti, ki nam pomaga pri preiskovanju in reševanju takšnih zadev.

Ta kodeks velja za vse, ki si prizadevajo za rast skupine Samsic in zaščito našega ugleda. Posebej zaupamo našim vodjem, da bodo spodbujali in spoštovali kodeks ravnanja in na tak način zagotovili, da bo vsak od nas v vseh okoliščinah ravnal etično in profesionalno.

Tudi v poslovnih odnosih od svojih partnerjev zahtevamo, da spoštujejo naša etična načela.

Thierry GEFROY
Predsednik skupine Samsic



01.

... 4 do 6

Integriteta delovnega okolja

- 1.1 Spoštovanje človekovih pravic 5
- 1.2 Zdravje in varnost 5
- 1.3 Dobro počutje zaposlenih in boj proti nadlegovanju 6
- 1.4 Raznolikost in vključevanje invalidnih oseb 6

02.

... 7 do 15

Poslovna integriteta

- 2.1 Poštena konkurenca 8
- 2.2 Boj proti korupciji, trgovanju z vplivom, plačilom za olajšanje uradnih postopkov 8 to 14
- 2.3 Preglednost računovodskih izkazov 15
- 2.4 Preprečevanje pranja denarja in spoštovanje mednarodnih gospodarskih sankcij 15

03.

... 16 do 18

Integriteta vedenja posameznika

- 3.1 Preprečevanje nasprotij interesov 17
- 3.2 Zaščita premoženja 17
- 3.3 Zaščita zaupnih informacij 18
- 3.4 Varstvo osebnih podatkov 18

04.

... 19 do 21

Okoljske in družbene zaveze

- 4.1 Okoljske zaveze 20
- 4.2 Družbene zaveze 21

■ Sistem za skladnost in prijavo nepravilnosti

... 22 do 23

- Dodatek I 23



Integriteta
**delovnega
okolja**

01

01. Integriteta delovnega okolja

1.1 Spoštovanje človekovih pravic

Človekove pravice kot univerzalne vrednot predstavljajo temeljni okvir, ki ga namerava skupina Samsic spodbujati in spoštovati, ob upoštevanju:

- Splošne deklaracije o človekovih pravicah z dne 10. decembra 1948,
- Vodilnih načel Združenih narodov o podjetništvu in človekovih pravicah z dne 16. junija 2011,
- načel iz temeljnih konvencij Mednarodne organizacije dela,
- načel Globalnega dogovora Združenih narodov.

Skupina, ki deluje v številnih državah, zahteva **dostojne delovne pogoje za** svoje zaposlene. Predani smo boju proti prisilnemu, obveznemu, nezakonitemu in neprijavljenemu delu. Prepovedujemo otroško delo.

1.2 Zdravje in varnost

Vsi smo odgovorni za zagotavljanje zdravja in varnosti pri delu.

Vsi zaposleni skupine Samsic in naši partnerji imajo pravico do dela v zdravem in varnem delovnem okolju. Pri tem stavimo na preventivni pristop, s katerim želimo:

- zmanjšati tveganja z usposabljanjem in ozaveščanjem v povezavi z upravljanjem s človeškimi viri,
- zaščititi telesno in duševno zdravje naših zaposlenih.

Posledično mora vsak zaposleni vedeti, kaj mora storiti v primeru izrednih razmer na delovnem mestu: zagotoviti mora, da njegova dejanja ne ogrožajo življenja in zdravja drugih; svojemu nadrejenemu mora nemudoma sporočiti vsako nesrečo, ne glede na to, kako majhna je, ter vsako ravnanje, napravo ali situacijo, ki bi lahko ogrozila varno delovno okolje.

1.3 Dobro počutje zaposlenih in boj proti nadlegovanju

Telesna in moralna integriteta predstavljata temelj za naš način dela.

AVsakršno delo ali dejanje, ki je v nasprotju s tem načelom, je prepovedano in bo sankcionirano. Naši vodje imajo ključno vlogo pri zagotavljanju spoštovanja tega načela.

Prepovedano je vsako vedenje, ki je v nasprotju s človeškim dostojanstvom in spoštovanjem drugih: nadlegovanje, nespoštovanje, poniževanje, neprimerne geste ali geste z diskriminatorno, rasistično ali spolno narave, dejanja ali geste, katerih namen je moralno raniti, žaliti, ponižati ali ustrahovati druge, spodbujanje fizične in/ali družbene izolacije itd.

Nedopustno je tudi nezaželeno napeljevanje na spolnost: nezaželen fizični stik; elektronska sporočila, pogledi ali druge geste, komentarji, vabila ali nagovarjanje spolne narave; razdeljevanje ali razkazovanje dokumentov, stvari ali drugih predmetov spolne narave; dejanja spolne narave, ki so izvedeni kot pogoj za napredovanje ali zaposlitev.

1.4 Raznolikost in vključevanje invalidnih oseb

Skupina Samsic spodbuja enake možnosti in raznolikost. Proti favoriziranju se borimo s politiko zaposlovanja, ki temelji na znanju in spretnostih.

Poleg tega je naša temeljna zaveza, da nudimo vsakodnevno podporo invalidom, da bi jih vključili v običajno delovno okolje. Prepričani smo, da je takšna raznolikost koristna za vse naše zaposlene. V zvezi s tem skupina izvaja različne pobude za usposabljanje, namenjene našim vodstvenim delavcem, da bi nagovorila to pomembno temo. Vzpostavili smo tudi trdno sodelovanje z organizacijami, ki si prizadevajo za spodbujanje trajnostnega zaposlovanja invalidov. Če želite izvedeti več, si oglejte naše poročilo o družbeni odgovornosti.





■ **Poslovna**
integriteta

02

O2. Business integrity

2.1 Poštena konkurenca

Spoštovati moramo vse deležnike v panogi, tudi konkurenco. V našem skupnem interesu je, da delamo v zdravem sektorju s poslovnimi praksami, ki so na dobrem glasu. To pomaga pri krepitvi odnosa zaupanja.

V mnogih državah to področje urejajo strogi zakoni, saj je mogoče nekatere vrste ravnanja primerjati s karteli, razdelitvijo ozemlja ali drugimi oblikami omejevanja ali škodovanja konkurenci. Skupina Samsic skrbi za to, da je seznanjena s temi zakoni in jih spoštuje.

Zaradi navedenega od naših zaposlenih pričakujemo, da svoje nadrejene obvestijo, če prejmejo zaupne ali ekskluzivne informacije o konkurentih, četudi jih prejmejo nenamerno. Novi zaposleni skupini Samsic ne smejo posredovati zaupnih informacij o konkurentih, za katere so predhodno delali.

Prepovedana so vsa dejanja, katerih namen je konkurente prikrajšati za tržne priložnosti ali vire dobave: kontaktiranje naših konkurentov v zvezi z zaupnimi zadevami, napeljevanje naših strank ali dobaviteljev h kršitvi pogodb, ki jih imamo sklenjene z našimi konkurenti, ali zbiranje informacij o naših konkurentih na nezakonit ali nepošten način.

2.2 Boj proti korupciji, trgovanju z vplivom, plačilom za olajšanje uradnih postopkov

■ Boj proti korupciji

Skupina Samsic ima ničelno toleranco do korupcije.

Korupcija vključuje:

- ponujanje ali dajanje nečesa z namenom pridobiti neupravičeno prednost
- zahtevati, sprejeti ali prejeti nekaj, da bi si zagotovili neupravičeno prednost

Do korupcije (tj. podkupovanja) na primer pride, kadar dobavitelj obljubi ali da neupravičeno prednost v zameno za zaupne informacije med razpisnim postopkom.

■ Trgovanje z vplivom

Skupina Samsic ne dopušča trgovanja z vplivom.

Trgovanje z vplivom je dejanje neposrednega ali posrednega pridobivanja ali sprejemanja neupravičene koristi z namenom zlorabe svojega vpliva z namenom, da bi od javnega organa ali vladne službe pridobili odločitev, ugodno mnenje ali neupravičeno korist.

■ Plačila za olajšanje uradnih postopkov

"Plačilo za olajšanje uradnih postopkov" je prepovedana oblika korupcije. Gre za neuradno plačilo javnemu uslužbencu, s katerim se doseže ali pospeši izpolnitev rutinskih upravnih formalnosti.

Pri svojem poslovanju sodelujemo z javnimi uslužbenci. Naši zaposleni morajo pri poslovanju upoštevati načela integritete, poštenosti in preglednosti. *ess dealings*.



Darila in vabila

Poslovna darila, razvedrilo ali druge ugodnosti, namenjene krepitvi trdnih delovnih odnosov, **so lahko primerne, če na noben način ne pomenijo poskusa pridobitve prednostne obravnave** in ne vzbujajo dvoma o vaši sposobnosti neodvisne presoje v najboljšem interesu skupine Samsic.

Občasna poslovna večerja ali ponudba vstopnice za športni dogodek na primer ne pomenita posebnih težav, če gre za običajno in primerno prakso v danih okoliščinah. Pri tem pa ne smejo presegati razumnega zneska.

V vseh okoliščinah moramo uporabiti zdravo pamet: če so zaposleni v dvomih, naj se o situaciji pogovorijo s svojim neposrednim vodjo.

KAJ STORITI IN ČESA NE

- ☑ **Zavrnite** denarna **darila** in jih ne ponujajte

Večje darilo v naravi

- ☑ **prijavite** svojemu neposrednemu vodji
- ☑ **Preverite, ali so donacije dobrodelnim organizacijam namenjene organizacijam, katerih cilji se ujemajo z vrednotami skupine Samsic**, in ali so dane **pregledno**, brez plačil v gotovini ali na zasebne bančne račune



“

Takšne tvegane situacije

smo prepoznali s pomočjo našega **zemljevida tveganj**.

Izbira tretjih oseb pri prodaji in nakupu



Skupina Samsic si prizadeva **vzpostaviti in vzdrževati dobre in pregledne odnose** s tretjimi osebami (strankami, dobavitelji, partnerji itd.) pri prodaji in nakupu.

Še posebej smo predani popolnemu nadzoru nad našo vrednostno verigo in bomo svoje partnerje redno ocenjevali z vidika izpolnjevanja etičnih, okoljskih in družbenih meril.

Takšne tvegane situacije

smo prepoznali s pomočjo našega zemljevida tveganj.



KAJ STORITI IN ČESA NE

- ✓ **Uporabljajte strategijo diverzifikacije kupcev in dobaviteljev**, da bi se izognili ekonomski odvisnosti
- ✓ **Obvestite svoje nadrejene v primeru pritiska** s strani tretjih oseb
- ✓ **Obvestite svojega vodjo o vseh osebnih ali družinskih povezavah**, ki jih imate s tretjimi osebami v povezavi s skupino Samsic
- ✓ **Sklenite uradne pogodbe** za vse dejavnosti
- ✓ Izvedite **revizijo v primeru prevzema** družbe, pri čemer analizirajte tveganja transakcije in opravite skrbne preglede





Posredniki in podkupnina kot odstotek prejetega zneska

Plačilo provizije se lahko štejejo za nezakonito, zlasti če vključuje posrednika. V tem kontekstu podkupnina kot odstotek prejetega zneska pomeni, da prodajalec ponudi višjo provizijo, kot je potrebno, in nato del provizije prek posrednika pridobi zase.

Številne prakse lahko prikrijejo zbiranje ali plačilo podkupnin kot odstotka prejetega zneska. Na primer sprejemanje precenjenih dobav od dobavitelja ali dogovarjanje o maloprodajnih cenah, ki so previsoke glede na tržne cene.



“

Takšne **tvegane situacije**

smo prepoznali s pomočjo našega **zemljevida tveganj**.



Mednarodna tveganja

Skupina Samsic opozarja na izbiro lokacije za naše dejavnosti, ki lahko zaradi geografske lege povzroči posebna tveganja korupcije.

KAJ STORITI IN ČESA NE

- ☑ Bodite **pozorni na običaje in prakse ter se izogibajte praksam, ki bi lahko negativno vplivale** na skupino ali njene zaposlene
- ☑ **Ne izvajajte nobenih dejavnosti, ki kršijo veljavne mednarodne gospodarske sankcije** ali zakone in predpise o nadzoru izvoza



Odnosi z javnimi uslužbenci, politične, lobistične in sindikalne dejavnosti:



Skupina Samsic se prijavlja na razpise v okviru javnih naročil. V tem kontekstu sta potrebni preglednost in integriteta. Vsi prispevki političnim strankam, politikom in z njimi povezanim institucijam so strogo prepovedani.

KAJ STORITI IN ČESA NE

- ☑ Ne obljublajte prednosti v zameno za dejanje ali opustitev javnega uslužbenca, na primer tako, da javnemu uslužbencu podarite denarni znesek ali dragoceno darilo, da bi bili izbrani na razpisu za zbiranje ponudb
- ☑ V primeru pritiska ali nagovarjanja s strani javnega uslužbenca obvestite vodjo
- ☑ Po notranjih poteh prijavite kakršno koli javno izvoljeno funkcijo ali članstvo v poklicnih združenjih
- ☑ Pri sodelovanju v političnih dejavnostih bodite jasni, da ne zastopate skupine Samsic, in se nanjo ne sklicujte, na primer prek družbenih medijev
- ☑ Ne izvajajte pritiska na javne nosilce odločanja, da bi podprli gospodarske interese skupine



- ☑ Ne začenjajte razprav s predstavniki javnih organov ali političnih strank v zvezi z lokalnimi ali mednarodnimi predpisi, razen če vas za to izrecno pooblasti generalno vodstvo in ste vpisani v imenik zastopnikov interesov
- ☑ Ne uporabljajte sredstev in virov skupine Samsic za izvajanje ali podpiranje osebnih političnih dejavnosti ali za politično delovanje na delovnem mestu
- ☑ Ne obljublajte nobenega nadomestila ali ugodnosti javnemu nosilcu odločanja
- ☑ Ne izvajajte pritiska na predstavnike zaposlenih ali sindikalne organe, ki bi lahko ovirali njihovo neodvisnost

Takšne tvegane situacije

smo prepoznali s
pomočjo našega
**zemljevida
tveganj.**

Sponzorstvo in dobrodelnost

Naši zaposleni morajo biti previdni glede hvalevrednih dejavnosti, kot sta sponzorstvo in dobrodelnost, saj se te dejavnosti lahko uporabijo kot pretveza za korupcijo.

- **Sponzorstvo** se nanaša na finančno ali materialno podporo, ki jo pokrovitelj nameni dogodku ali posamezniku v zameno za oglaševanje (razširjanje imena, blagovne znamke ali sporočila).
- **Dobrodelnost** je donacija za podporo dela v splošnem interesu brez neposrednega nadomestila.

KAJ STORITI IN ČESA NE

- ✓ Vse donacije, dobrodelnost in sponzorstvo naj bodo pregledni
- ✓ Ne financirajte del, ki posredno koristijo političnim osebnostim, javnim uslužbencem ali njihovim bližnjim sorodnikom
- ✓ Ne spodbujajte ali izvajajte dobrodelnih ali sponzorskih dejavnosti, s katerimi se namerava vplivati na odločitev pri oddaji novih naročil ali zagotoviti neupravičene ugodnosti
- ✓ Delite naše vrednote s partnerji



“

Takšne
**tvegane
situacije**

smo prepoznali s
pomočjo našega
**zemljevida
tveganj**

2.3 Preglednost računovodskih izkazov

Zagotavljanje preglednih, natančnih in zanesljivih informacij je ključno.

Naši zaposleni so dolžni zagotoviti, da so vse informacije v računovodskih, finančnih ali sorodnih dokumentih točne. Takšno preverjanje je ključno za zagotavljanje poštenega, učinkovitega in zakonitega poslovanja.

Dokumentacijo je treba hraniti varno v skladu z navodili za arhiviranje. Če se odkrije napaka, je treba skupino Samsic obvestiti o vseh netočnih podatkih. Na vse napake nas morate opozoriti.

2.4 Preprečevanje pranja denarja

in spoštovanje mednarodnih gospodarskih sankcij

Naši zaposleni morajo upoštevati notranje postopke preverjanja, namenjene preprečevanju pranja denarja, pridobljenega z nezakonitimi dejavnostmi.

Prepovedano je sprejemanje gotovinskih transakcij, razen če ni na voljo nobenega drugega plačilnega sredstva, in le do zneska, ki ga dovoljuje zakon, po izrecni odobritvi in ustreznem evidentiranju in dokumentiranju.

Skupina Samsic se posebej temeljito posveča gospodarskim in finančnim omejitvam, ki veljajo na nekaterih geografskih območjih. To so lahko posamezni ukrepi, kot so zamrznitev sredstev ali embargo, uveden za nekatere države. Naši zaposleni morajo spoštovati gospodarske sankcije, ki jih uvedejo evropske ali mednarodne institucije.





■ Integriteta
vedenja
posameznika

03

03. Integriteta vedenja posameznika

3.1 Preprečevanje nasprotij interesov

Naši zaposleni morajo vedno postavljati interese skupine Samsic na prvo mesto in biti pozorni na morebitno nasprotje interesov.

Dejansko ali potencialno nasprotje interesov je podano, kadar je zaposleni vpleten v osebne dejavnosti ali odnose, ki bi lahko vplivali na neodvisno in objektivno opravljanje njegovih ali njenih dolžnosti. Že sam videz nasprotja interesov ali prikrivanje informacij v zvezi s tem lahko škoduje ugledu skupine in njenih zaposlenih. Zato je treba o vseh situacijah, ki predstavljajo visoko tveganje, poročati neposrednim vodjem, da jih analizirajo in ukrepajo.

Primeri:

- 1 · vzdrževanje poslovnih odnosov v imenu skupine Samsic z družbo, ki jo obvladujejo bližnji sorodniki zaposlenega
- 2 · vzpostavitev osebnega odnosa s konkurentom, stranko, dobaviteljem ali partnerjem skupine Samsic

3.2 Zaščita premoženja

Ključno je ohranjati in varovati sredstva, ki so potrebna za doseganje gospodarskih ciljev skupine Samsic.

Ta sredstva so naše premoženje: njihova zloraba in zapravljanje škodujeta operativni in finančni uspešnosti. Zato morajo naši zaposleni preprečiti izgubo, poškodovanje, zlorabo, zapravljanje, posojanje, prenos ali podarjanje naših sredstev brez dovoljenja. Pomembno je tudi, da se varuje intelektualna lastnina skupine ter njeno znanje in izkušnje.

Prav tako je treba informacijske sisteme in njihova orodja uporabljati ustrezno in v v strokovnem kontekstu. Uporaba virov za zasebne namene, kot so elektronska pošta, telefon ali internet, je dovoljena, vendar le, če je omejena, ne povzroča nerazumnih stroškov in ne ovira poklicne dejavnosti.

3.3 Zaščita zaupnih informacij

Informacije in podatki so za skupino Samsic zelo dragoceni.

V skladu s tem mora vsakdo zagotoviti zaščito zaupnih informacij, da se prepreči njihovo razkritje izven skupine. Takšne informacije se smejo posredovati le, če se oseba z njimi mora seznaniti in je to v interesu skupine Samsic. Pred posredovanjem notranjih informacij zunanjim strankam vas spodbujamo, da preverite, ali se te informacije lahko posredujejo, in po potrebi sklenete ustrezne dogovore o nerazkritju. Zaupne podatke o strankah in partnerjih je treba hraniti varno, ne glede na obliko, bodisi v tiskani obliki ali na elektronski napravi.

Naši zaposleni ne smejo razpravljati o notranjih informacijah ali z njimi delati na javnih mestih, zlasti ne tam, kjer bi se pogovorom lahko prisluškovalo in bi bila ogrožena varnost podatkov. Prav tako zaposleni ne smejo hraniti notranjih informacij doma na zasebnih napravah.

Odnose z nekaterimi zunanjimi strankami, kot so mediji ali organi, vodijo izključno vodje, ki so imenovani posebej za ta namen. Pri dejavnostih v družbenih medijih mora vsakdo poskrbeti, da je njegovo osebno mnenje jasno razmejeno od stališč skupine.

3.4 Varstvo osebnih podatkov

Skupina Samsic se zavezuje, da bo spoštovala predpise na področju varstva osebnih podatkov, zlasti Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR), in zakonodajo, ki posebej velja v vsaki državi.

Naši zaposleni, ki imajo pooblastilo za dostop do podatkov, morajo osebne podatke obdelovati izredno skrbno. Če morajo naši zaposleni prenesti osebne podatke izven države, v kateri so bili zbrani, se morajo pred tem posvetovati.

Skupina Samsic je kot delodajalec zavezana k spoštovanju podatkov zaposlenih. Zaposleni morajo pri obdelavi osebnih podatkov zaposlenih v skupini, do katerih imajo dostop pri opravljanju svojih dolžnosti, spoštovati njihovo zaupnost.



■ **Okoljske**
in **družbene**
zaveze

04.

O4. Okoljske in družbene zaveze

Naš cilj: oblikovati pristen projekt družbene odgovornosti podjetij, ki bo služil našemu prizadevanju ustvarjanja pozitivne, deljene in poštene dodane vrednosti za naš planet.

Predani smo ciljem trajnostnega razvoja in si vsakodnevno prizadevamo za najboljši možen razvoj naše družbe, da bi podprli ekološki in družbeni prehod. S svojimi dejavnostmi prispevamo predvsem k čistejši in varnejši okolici, pa tudi k zmanjševanju neenakosti in podpiranju razvoja in dobrobiti čim večjega števila posameznikov. Naš program družbene odgovornosti "Samsic Planet 2030" zajema 13 zavez in smo ga začeli izvajati v vseh naših podružnicah in na vseh ozemljih, da bi našim strankam in zaposlenim zagotovili okolju prijazne storitve in delovna mesta. Pri sprejemanju vseh odločitev družbe, tako strateških, operativnih kot vsakodnevnih, morajo vsi upoštevati cilje in prednostne naloge naše družbene odgovornosti. Poleg tega naša zunajfinančna uspešnost temelji na okoljskih, socialnih in upravljaljskih kazalnikih (ESG), ki so opredeljeni na ravni skupine in se uporabljajo za vse naše dejavnosti.

4.1 Okoljske zaveze

Našo okoljsko uspešnost ocenjujemo kot enega bistvenih vzvodov za uspeh naše politike družbene odgovornosti podjetij.

Leta 2023 je skupina začela izvajati projekt nizkoogljične usmeritve »Low Carbon Trajectory«, s katerim želimo prispevati k varovanju planeta v trajnostnih podnebnih razmerah ter omejiti družbene, gospodarske, sanitarne in okoljske posledice, ki bremenijo družbo in posameznike.

Cilj je jasen: zaposlene in vse naše podružnice želimo vključiti v zagotavljanje doseganja zastavljenih ciljev; vsi moramo »prispevati svoj delež«.

Dejavnosti skupine Samsic neposredno vplivajo na okolje in biotsko raznovrstnost: bodisi z našo vožnjo na delo ali s poslovnimi potovanji, z vsakim opravljenim nakupom ali z vsako storitvijo, ki jo nudimo našim strankam. Vsak od nas je odgovoren za vpliv na okolje, ki nastaja na delovnem mestu in pri vsakodnevnih dejavnostih, čeprav se tega pogosto ne zavedamo. Zato si mora vsak od nas prizadevati za zmanjšanje in omejitve tega vpliva. Šteje prav vsako, še tako majhno okolju prijazno dejanje.

Zato spodbujamo vsakogar, da premisli o tem, kako lahko njegove vsakodnevne navade vplivajo na okolje in biotsko raznovrstnost, ne glede na sektor dejavnosti. Osredotočamo se na načine, ki pomagajo zmanjšati naš vpliv, na primer z omejevanjem potovanj, varčevanjem z energijo in vodo ter preprečevanjem nastajanja odpadkov. Kadar pa se nekaterim dejanjem z negativnimi učinki na okolje in biotsko raznovrstnost ne moremo izogniti, moramo poiskati ustrezne rešitve za zmanjšanje njihovih posledic. Na primer, pri proizvodnji odpadkov je treba zagotoviti, da se ustrezno razvrščajo in reciklirajo.

4.2 Družbene zaveze

Skupina Samsic med svojimi deležniki in na vseh vplivnih področjih spodbuja prispevanje k ciljem trajnostnega razvoja.

Rast naših dejavnosti in storitev nas v samem bistvu vodi v širjenje našega ozemeljskega odtisa in k sodelovanju pri razvoju ozemelj, na katerih delujemo. Zavezani smo k pozitivnemu vplivu na lokalne skupnosti s podpiranjem in razvijanjem državljskih in dobrodelnih projektov, ki zadovoljujejo potrebe ljudi in družbe kot celote. Ključni vidiki te zaveze vključujejo spodbujanje solidarnosti, pomoč najranljivejšim osebam pri zaposlovanju in izobraževanju, podpora znanstvenim in medicinskim raziskavam, spodbujanje športnih vrednot in umetnosti. V preteklih letih smo vedno znova podpirali takšne pobude, obenem pa smo k sodelovanju spodbujali tudi naše zaposlene. Če želite izvedeti več o naših okoljskih in socialnih zavezah si lahko ogledate naše poročilo o družbeni odgovornosti.

Sistem za skladnost in prijavo nepravilnosti

Ta kodeks ravnanja se uporablja enotno v celotni skupini Samsic.

Nadomešča vse obstoječe kodekse ravnanja v skupini. Notranje politike vsakega subjekta morajo biti v skladu s tem kodeksom. Ne glede na to, v katerem subjektu delamo, se moramo pri vsaki novi dejavnosti, ki jo začnemo, vprašati, ali jo dovoljujejo predpisi in ali je v skladu s kodeksom ravnanja.

Zoper vsakega zaposlenega, ki ravna v nasprotju s tem kodeksom ravnanja, se lahko uvede disciplinski postopek. Za vsako dejanje, ki se šteje za protipravno, se lahko glede na njegovo resnost uporabi ena izmed naslednjih sankcij, navedenih po njihovi resnosti:

- pisna pripomba;
- opozorilo;
- opomin;
- odpoved delovnega razmerja;
- disciplinska premestitev;
- premestitev na nižje delovno mesto;
- odpoved pogodbe o zaposlitvi zaradi kršitve delovnih obveznosti;
- odpoved delovnega razmerja zaradi hude kršitve, brez odpovednega roka ali odpravnine;
- odpoved delovnega razmerja zaradi hude malomarnosti, brez odpovednega roka ali odpravnine.

Poleg tega se lahko v najhujših primerih, kot sta korupcija ali trgovanje z vplivom, sprožijo sodni postopki. Če imate kakršna koli vprašanja o uporabi tega kodeksa ravnanja na delovnem mestu, se lahko obrnete na svojega neposrednega vodjo in, odvisno od zadeve, na kadrovsko službo, oddelek za pravno skladnost ali oddelek družbene odgovornosti.

Skupina Samsic ima vzpostavljen sistem za prijavo nepravilnosti.

Če želite izvedeti več o našem sistemu za prijavo nepravilnosti, si oglejte **Dodatek 1** "Sistem za prijavo nepravilnosti v skupini Samsic".

Dodatek 1

Sistem za prijavo nepravilnosti v skupini Samsic

Vsakdo, ki je zaposlen v skupini Samsic ali zunaj nje, in ki se zaveda ali dobronamerno sumi, da je določeno ravnanje nezakonito ali v nasprotju s tem kodeksom ravnanja ali mednarodnimi ali lokalnimi predpisi, lahko v popolni zaupnosti poda prijavo etični liniji na naslovu alert@samsic.com

Povračilnih ukrepov proti prijaviteljem ne bomo dovolili, prijave prijaviteljev pa bo obravnavalo usposobljeno osebje, ki mora vse povezane informacije hraniti kot strogo zaupne.

Skupina Samsic bo prijave obravnavala tako, da bo na zaupen način izvedla potrebne preiskave v skladu z zakoni, predpisi in postopki, ki veljajo v posamezni državi.



